

1. Carta de presentación de la Institución Educativa, dirigida al Director de Recursos Humanos, Rubén Hernández Rocha de la Secretaría de Finanzas y Administración, que incluya perfil académico y semestre cursado.
2. Curriculum Vitae.
3. Kardex o última boleta de calificaciones copia simple.
4. Dos fotografías tamaño infantil (blanco y negro o color).
5. Los siguientes datos en una hoja adjunta: **nombre, domicilio, oficina registral, delegación catastral o área en donde se realizará el servicio social o prácticas profesionales, carrera o licenciatura, correo electrónico, horario, fecha de inicio y de término, total de horas.**
6. Estudiantes BUAP, copia de la Cédula de Inscripción de programa.